

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ДЕТСКИЙ САД № 21
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

197343, Санкт-Петербург, ул. Омская, дом 20, литера А, тел. 246-50-55
197342, Санкт-Петербург, ул. Торжковская, дом 9, корп. 2, литера А, тел. 246-50-55

ПРИКАЗ

От 27.08.2024

№ 15/2

«О создании группы ХАССП
и положении о группе ХАССП»

С целью исполнения требований ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», обеспечения качества и безопасности выпускаемой продукции и предотвращения риска заражения продукции, повышения удовлетворенности потребителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить постоянно действующую группу безопасности пищевой продукции - группу ХАССП в следующем составе:

Координатор:	Бачевская В.А.	– заведующий
Члены группы:	Тимошенко А.А.	– старший воспитатель
	Козлова О.П.	– повар
	Григорьева А.Ю.	– повар
	Абушаева Е. А.	– кладовщик
Секретарь:	Пябус Е. В.	– документовед

2. Утвердить Положение о группе ХАССП в котором отражены задачи и обязанности группы, определена ответственность членов группы и т.д.
3. При разработке документации по системе ХАССП руководствоваться требованиями ТР ТС 021 /2011 "О безопасности пищевой продукции", документами Codex Alimentarius. нормативными документами РФ актуальными на момент их применения.
4. В случае необходимости группа ХАССП имеет право привлекать сотрудников организации.
5. Группа ХАССП должна приступить к работе с 01.09.2024 года.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Заведующий
ГБДОУ детского сада № 21

С приказом ознакомлены:



В.А. Бачевская

А.А. Тимошенко

О.П. Козлова

А.Ю. Григорьева

Е.А. Абушаева

Е.В. Пябус

- 3.9. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится помощником воспитателя на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в индивидуальные чашки по просьбе детей.
- 3.10. Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет воспитатель группы.

IV. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей

- 4.1. Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с требованием СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
- 4.2. Контроль за соблюдением питьевого режима, за качеством и безопасностью питьевой воды в соответствии с гигиеническими требованиями ежедневно осуществляют повар.

V. Ответственность

- 5.1. Повар пищеблока, воспитатели и помощники воспитателей групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в ГБДОУ №21.
- 5.2. Организация питьевого режима, соблюдение графика замены воды на пищеблоке и выдача ее на группы, контролируется ежедневно поваром.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение об организации питьевого режима является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Общем собрании работников и утверждается приказом заведующего ДОУ.
- 6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 21 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Бачевская Виктория Адольфовна, ЗАВЕДУЮЩИЙ

24.07.23 12:25 (MSK)

Сертификат 5FE92CC21E765B5E5BF28C17C3937C70